**Rutin för beställning av spelar- & ledarmaterial i samband med provdagar**

* Varje lagenhet utser **en** ansvarig för material. Namn, mail och mobilnr. på den personen ska skickas in till kansliet.
* Varje lagenhet har en mapp som ska vara tillgänglig vid provdagar så att spelare och ledare kan lägga i sina beställningar i den mappen.
* När provningen är avslutad så hämtar ansvarige mappen och sammanställer i en beställning. Underlag för beställning finns att ladda hem på <http://www.stadiumteamsales.se/fannabk> välj fliken ”**Hur beställa**”.
* Ansvarig samlar in **ALLA** pengar för betalning av beställningarna. Detta ska göras **före** det att den sammanställda beställningen mailas till Stadium på mailadress: [teamsales.vasteras@stadium.se](mailto:teamsales.vasteras@stadium.se)
* Ansvarig får ett mail med instruktioner om betalningsförfarande, och att materialet finns att hämta på Stadium Erikslund i Västerås. Materialet kan hämtas ut under ordinarie öppettider även på lördagar och söndagar, säg till i kassan på nedervåningen.

**Rutin för beställning av spelar- & ledarmaterial utöver provdagar**

* Beställaren laddar ner beställningsunderlaget på <http://www.stadiumteamsales.se/fannabk> välj fliken ”**Hur beställa.**
* Beställaren fyller själv i formuläret och mailar in det till [teamsales.vasteras@stadium.se](mailto:teamsales.vasteras@stadium.se)
* Beställaren får ett mail när beställningen finns att hämta ut på Stadium i Erikslund.
* Materialet kan hämtas ut och betalas under ordinarie öppettider även på lördagar och söndagar, säg till i kassan på nedervåningen.